



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio XVI – Mantova

Prot. 5742

Mantova, 01 settembre 2014

Ai Dirigenti degli Istituti Comprensivi della provincia di Mantova
Al sito internet dell'UST di Mantova
Ai sindacati provinciali della scuola

OGGETTO: **Scuola dell'infanzia** a.s. 2014 – 2015.
Calendario delle operazioni relative al personale docente:
supplenze

AVVISO N. 8

Facendo seguito all' avviso n. 6 pubblicato il 27/08/2014 , si definiscono i termini delle operazioni per la scuola dell'infanzia relativamente alle supplenze.

SCUOLA DELL'INFANZIA SUPPLENZE DALLA GRAD. PERMANENTE 2014/2017-

Coloro che, in assenza di delega scritta, risultassero assenti saranno considerati rinunciatari.

POSTI COMUNI E PART – TIME

Il giorno **05 settembre 2014 alle ore 9.00** – presso la Scuola Media " L.B. Alberti" – P.za Seminario 4 – Mantova, si procederà alla convocazione del personale docente di scuola dell'infanzia inserito a pieno titolo nella graduatoria provinciale ad esaurimento 2014-17, posti comuni, per coprire n. 74 posti circa tra posti interi e part-time.

da n. 45 BERTANI ROBERTA p. 188
a n. 250 MARICI MILENA p. 36

Gli insegnanti che hanno richiesto la priorità nella scelta della sede e quindi sono in possesso della precedenza di cui all' art. 21 della L. 104/92 e art 33 comma 5 e 7 devono presentarsi all' inizio della convocazione ore 9.

In caso di impedimento è possibile **delegare** per iscritto una persona di fiducia (che sarà presente il giorno della convocazione con proprio documento di identità) ovvero il Dirigente dell'U.S.T.

Se viene delegato il Dirigente dell'U.S.T., la delega dovrà essere il più dettagliata possibile, per mettere l'ufficio in condizione di poter scegliere.

Si deve indicare esplicitamente:

- se si vogliono solo posti interi
- se si accettano anche posti spezzoni di part – time (perchè non ci sono più posti interi)
- se si vogliono anche posti spezzoni di part – time indicare fino a quante ore (ci sono anche part – time di 7 ore ad esempio)
- si devono indicare le **sedi** tra quelle disponibili (indicarne **molte** in ordine di preferenza)

Se arrivano deleghe che non specificano tutto quanto appena detto, verrà assegnato un posto d' ufficio.

Detta delega deve intendersi come tacitamente revocata qualora l'aspirante si presenti direttamente il giorno della convocazione.

Si sottolinea che in base al regolamento delle supplenze D.M. 13/06/2007:

LA RINUNCIA, per le supplenze conferite sulla base delle graduatorie ad esaurimento, ad una proposta di assunzione o l' assenza alla convocazione comportano la perdita della possibilità di conseguire supplenze sulla base delle graduatorie ad esaurimento per il medesimo insegnamento.

LA MANCATA ASSUNZIONE di servizio dopo l' accettazione, attuata anche mediante delega, comporta la perdita della possibilità di conseguire supplenze sia sulla base delle graduatorie ad esaurimento che di quelle di circolo e di istituto, per il medesimo insegnamento.

L' ABBANDONO DEL SERVIZIO comporta la perdita della possibilità di conseguire supplenze, sia sulla base della graduatoria ad esaurimento che di quelle di circolo e di istituto, per tutte le graduatorie di insegnamento.

Tutti i nominati prenderanno servizio, quindi anche coloro che hanno fatto delega, il giorno stesso della nomina o al massimo il giorno successivo, inderogabilmente.

Si avverte che gli aspiranti sono convocati in numero maggiore rispetto alle disponibilità di posti in previsione di eventuali assenze o rinunce.

Pertanto la convocazione non costituisce diritto a nomina.

F.to IL DIRIGENTE REGG.
Patrizia Graziani

Responsabile il funzionario
Rossana Signorini – Scuola Infanzia
calendario operazioni n. 8