



ISTITUTO COMPRESIVO DI BOZZOLO

Sede Via Arini, 4/6 - 46012 Bozzolo (Mn)
(Comprensorio Comuni di Bozzolo, Rivarolo Mantovano e San Martino dall'Argine)

☎ 037691154 - e-mail: mnlic82300l@istruzione.it - segreteria@icbozzolo.edu.it

Posta Elettronica Certificata mnlic82300l@pec.istruzione.it Sito <https://www.icbozzolo.edu.it>

Codice meccanografico MNIC82300L - Codice fiscale 93034830203 - Codice Univoco Ufficio UFLS1L

Codice IPA istsc_mnic82300l - IBAN IT 45 D 07076 57470 000000405414

Prot. N. vedi intestazione

Bozzolo, 25/10/2022

CIG: Z73384FAF9

OGGETTO: determina del dirigente scolastico per l'affidamento dell'incarico annuale di responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi dell'art. 32 commi 8 e 9 del d.lgs 81/08 del 09/04/2008.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PREMESSO che il D.lgs. n.81/2008 obbliga il datore di lavoro ad effettuare la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento previsto dall'art 28 e a designare il responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi (RSPP);

PREMESSO che ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 81/08 è obbligatorio per il datore di lavoro organizzare il Servizio di Prevenzione e Protezione all'interno dell'azienda;

CONSIDERATO che, in relazione alla natura dell'attività dell'azienda ovvero dell'unità produttiva, alla valutazione, nella scelta delle attrezzature di lavoro e delle sostanze o dei preparati chimici impiegati, nonché, nella sistemazione dei luoghi di lavoro, dei rischi per la sicurezza e per la salute dei lavoratori, ivi compresi quelli riguardanti gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari, il datore di lavoro elabora un documento dai contenuti minimi determinati dal D.Lgs 81/2008;

VERIFICATO che a seguito di ricognizione interna pubblicata con prot. n.7357 del 19/10/2022 non è stato individuato personale disponibile ad assumere l'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione;

RITENUTO necessario procedere all'individuazione di un soggetto con idonea esperienza e capacità professionale in grado di svolgere il servizio secondo le necessità dell'Istituto per l'incarico di RSPP;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 aggiornato al D.Lgs. 56/2017 e alla L. 96/2017 che all'art.36 comma 2 lettera a prevede modalità "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta per importi inferiori a € 40.000,00;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 € ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 8/04/2019 e ss.mm.ii con delibera n 48 dal CIS in data del 23/10/2019;

VISTO l'obbligo non delegabile per il datore di lavoro di designare ai sensi dell'art. 17 Dlgs 81/2008 il responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione con i seguenti compiti:

a) Sopralluogo annuale in tutti i plessi scolastici dell'Istituto per la verifica dello stato di adeguamento alle disposizioni vigenti, la individuazione e valutazione dei fattori di rischio per la salute e sicurezza dei lavoratori e delle necessarie misure di prevenzione e protezione da attuare per eliminare o ridurre al minimo i rischi esistenti;

b) Aggiornamento quando necessario del Documento di Valutazione dei Rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori ai sensi dell'art. 17 c.1 lett. a) del D.lgs.81/2008, del

Piano di emergenza, se necessario, ai sensi del D.M. 10/03/1998 e del protocollo sicurezza Covid-19;

- c) Organizzazione della riunione annuale di prevenzione ex. art. 35 del D.Lgs 81/2008 con il Datore di lavoro (o suo Rappresentante), il Medico competente e il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, con preparazione del verbale di riunione;
- d) Presenza ad una delle due prove di evacuazione annuali nei plessi scolastici;
- e) Consulenza per la gestione della sicurezza nei contratti d'appalto in conformità all'art. 26 del D.lgs.81/2008 con preparazione dei DUVRI necessari;
- f) Preparazione, se ritenuto necessario in funzione dei rischi esistenti, di procedure di sicurezza per le attività più a rischio per la sicurezza e la salute dei lavoratori;
- g) Mantenimento dei rapporti con il Medico competente relativamente agli aspetti di valutazione dei rischi per la salute dei lavoratori;
- h) Predisposizione del programma annuale di formazione dei lavoratori sulla sicurezza e salute sul lavoro e progettazione dei necessari corsi di formazione del personale;
- i) Consulenza per la scelta del materiale informativo sulla sicurezza e salute sul lavoro da fornire ai lavoratori (opuscoli, manuali, ecc.) presenti sul mercato e nella letteratura tecnica di settore;
- j) Consulenza in occasione di modifiche produttive e/o layout aziendali per definire gli aggiornamenti necessari relativi alla sicurezza e/o specifica documentazione sulla sicurezza (es. procedure e/o istruzioni di lavoro);
- k) Trasmissione di circolari informative periodiche che illustrano le novità legislative sulla sicurezza sul lavoro e le modalità operative per potersi adeguare entro le scadenze previste;
- l) Reperibilità telefonica per consulenza tecnica e reperibilità straordinaria per situazioni di urgenza;
- m) Assistenza nei rapporti con gli Organi di Vigilanza (A.S.L., ecc.) in caso di verifiche e/o richieste di Organi di Vigilanza per questioni relative alla sicurezza sul lavoro;

L'ing. Veneziani potrà avvalersi di collaboratori a suo totale carico e sotto la sua responsabilità. Tutte le attività saranno programmate in accordo con la Dirigente Scolastica.

Il personale incaricato dalla ditta Prometeo che entra nelle strutture scolastiche deve essere in possesso delle certificazioni prescritte per l'accesso alla scuola e di idonea attrezzatura.

VALUTATA l'offerta Prot. 7217 del 14/10/2022, presentata dalla ditta Prometeo Srl di Curtatone, con proposta di affidamento all'ing. Fabrizio Veneziani e le caratteristiche specifiche del servizio proposto e le principali condizioni contrattuali richieste;

CONSIDERATO che La Ditta PROMETEO srl di Curtatone, legale rappresentante nella persona dell'Ing. Marco Goretti e l'incaricato, Ing. Fabrizio Veneziani, ha i necessari requisiti di legge;

CONSIDERATO il rapporto fiduciario e l'elevato grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale, eseguito a regola d'arte nel rispetto dei tempi e in ragione della qualità della prestazione e del compimento di alcune procedure migliorative poste in essere (valutazione del rischio stress lavoro correlato, della produzione di un DVR per ciascun plesso) e della necessità di dare continuità al processo di miglioramento in essere;

ACCERTATO che sulla base dell'attività istruttoria curata dal Dsga, esiste la disponibilità finanziaria sull'aggregato **A1.2 LEGALITA' SICUREZZA E PRIVACY;**

DETERMINA

1. Di affidare per anni 1, dal 18/10/2022 al 17/10/2023, per i motivi in premessa esplicitati, mediante affidamento diretto alla **Ditta PROMETEO SRL**, legale rappresentante nella persona dell'Ing. Marco Goretti, il servizio di prevenzione e protezione con incarico **all'Ing. FABRIZIO VENEZIANI**, in possesso delle capacità e requisiti professionali richiesti dall'art. 32

del D.Lgs 81/2008 e s.m.i. e documentati nel curriculum vitae e nei documenti attestanti la formazione depositato agli atti della scuola.

L'importo complessivo di spesa è di euro € 1.740,00 spese di viaggio incluse + IVA 22% € 382,80 per un importo totale di € 2.122,80 da imputare all'aggregato A1.2 **LEGALITA' SICUREZZA E PRIVACY**, che presenta la necessaria copertura finanziaria, e da corrispondersi annualmente in tre rate quadrimestrali di pari importo di cui la prima alla firma del contratto.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza nella sezione trasparenza – provvedimenti del Dirigente.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Elena Rizzardelli.

Il direttore dell'esecuzione del contratto è Lorena Bresciani, Direttore SGA FF dell'Istituto.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Elena Rizzardelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa