



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BOZZOLO
Via Arini, 4/6 - 46012 Bozzolo (Mn)

☎ 037691154 - e-mail: segreteria@icbozzolo.edu.it - mic82300l@istruzione.it
posta elettronica certificata mic82300l@pec.istruzione.it Sito <https://www.icbozzolo.edu.it>
codice meccanografico Istituto Comprensivo MNIC82300L - codice fiscale 93034830203

Prot. N. vedi intestazione

Bozzolo, 19/12/2019

Sito internet dell'I.C. di Bozzolo

Avviso pubblico di procedura di selezione per titoli comparativi ed esperienze professionali per l'individuazione di un esperto esterno per la realizzazione del Progetto "Parliamone! - SPORTELLO D'ASCOLTO" inserito nel PTOF 2019/2022

VISTA la Legge n° 241 del 7 agosto 1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", art. 4 comma 1;

VISTO il Dlgs 165/2001 ex art. 7 comma 6;

Visto il PTOF e le delibere di approvazione della progettualità dell'Istituto comprensivo con particolare riguardo all'anno 2019/20;

VISTO il Regolamento d'istituto per la disciplina degli incarichi ad esperti esterni, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 168 del 29/06/2018;

VISTA la determina per l'indizione della procedura di selezione, per titoli comparativi ed esperienze professionali, di esperti interni/esterni per la realizzazione dei progetti inseriti nel PTOF 2019/2022 prot N. 7678 del 17/12/2019 e considerata parte integrante del presenta bando le premesse ivi contenute nonché gli elementi di determinazione;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

INDICE

la seguente procedura di selezione di esperto, per titoli ed esperienze professionali, al fine della realizzazione del Progetto inserito nel PTOF "Parliamone! - SPORTELLO D'ASCOLTO"

DESCRIZIONE DEL PROGETTO:

- **Referente di progetto:** docente Michela Maffei
- **Tempi e durata:**
il calendario dell'attività sarà definito in base alle esigenze organizzative della scuola e concordato con il referente di progetto; l'attività, quantificabile in 25 ore di sportello, si svolgerà in orario scolastico e dovrà essere realizzata da gennaio a maggio.
- **Destinatari:**
gli alunni delle scuole secondarie di primo grado
- **Descrizione dell'attività:**
l'attività dello sportello d'ascolto psicologico, svolta in orario scolastico, consisterà in colloqui individuali (max 4 per ogni alunno) da 15-20 min, condotti non a fini terapeutici ma di counseling, per supportare il ragazzo ad individuare le situazioni di disagio e le possibili soluzioni a problemi di tipo personale, relazionale, familiare e scolastico, per ridurre la confusione tipica dell'età adolescenziale e ristabilire le priorità. L'accesso allo sportello sarà regolato attraverso prenotazioni personali dei soli alunni i cui genitori abbiano rilasciato il consenso. In caso di situazioni di disagio che coinvolgono il gruppo classe, l'attività potrà essere svolta dallo psicologo all'interno della classe attraverso un momento di riflessione condiviso.
- **Compenso:**
per l'attività proposta viene stabilito un compenso omnicomprensivo di € 1000 (come indicato delle determina citata in premessa)

Criteri e modalità di valutazione della candidatura

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione interna appositamente costituita con atto del Dirigente Scolastico. Per la selezione saranno applicati i punteggi indicati nella seguente tabella:

Titoli disciplinari: laurea magistrale o vecchio ordinamento attinente alle azioni di progetto in ambito medico/psicologico. Diploma di Laurea Specialistica di 2° livello o Laurea Magistrale in Psicologia con abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo – Sezione A	20 punti
Corso/i di specializzazione almeno quadriennali che prevedano adeguata formazione e addestramento in psicoterapia, attivati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1982, n. 162, presso scuole di specializzazione universitaria o presso istituti a tal fine riconosciuti con le procedure di cui all'articolo 3 del citato decreto del Presidente della Repubblica	5 punti
Ulteriori titoli specialistici (Laurea in medicina - Attestati di specializzazione - Master universitari - Dottorati di ricerca)	1 punto per ciascun titolo fino ad un massimo di 5 punti
In ambito scolastico - Attività di consulenza e sportello di ascolto e/o Progetti formativi rivolti a minori e a famiglie, accreditate e certificate da regolare contratto (di prestazione d'opera occasionale, di co.co.co., a progetto, lavoro autonomo, ecc...)	2 punti per ciascuna esperienza ritenuta significativa fino ad un massimo di 10 punti
In ambito extrascolastico - Attività di consulenza e sportello di ascolto e/o Progetti formativi rivolti a minori e a famiglie presso Cooperative sociali, Enti ed organizzazioni.	1 punto per ciascuna esperienza fino ad un massimo di 5 punti
Titoli in ambito educativo inclusivo con particolare riferimento a problematiche inerenti l'ordine di scuola target del bando	1 punto per ciascun titolo fino ad un massimo di 5 punti
Azioni progettuali svolte in precedenza con soddisfazione presso l'Istituto Comprensivo	2 punti per ciascuna annualità di progetto, indipendentemente dal numero di azioni progettuali svolte, fino ad un massimo di 10 punti

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nell'allegato A "Istanza di partecipazione esperta", purché i rimandi a titoli ed esperienze dichiarati nel CV siano chiari e agevolmente verificabili. La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso. L'inserimento nella graduatoria non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto. La scuola si riserva di conferire l'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente alle esigenze formative.

Ammissibilità delle domande

Considerato che il prestatore d'opera ha l'obbligo di compiere, dietro corrispettivo, un servizio a favore del committente, senza vincolo di subordinazione e con assunzione del relativo rischio, con lavoro prevalentemente proprio, senza una necessaria organizzazione, sono ammesse alla selezione anche persone giuridiche che riuniscono professionisti, **a condizione che nella richiesta di partecipazione vengano indicati chiaramente, a pena di non ammissibilità, le generalità, i titoli e le esperienze lavorative del professionista (curriculum vitae) al quale attribuire l'incarico di prestatore d'opera, oltre ad ogni altro elemento necessario così come richiesto dal bando.**

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono compilare:

- Allegato A Istanza di partecipazione
- Allegato B Autocertificazione dichiarando quanto contenuto

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

Inoltre il candidato deve aver preso visione del allegato C Trattamento dati personali Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - GDPR n. 679/16 (General data protection regulation)

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

- Si procederà a valutazione di ammissibilità e successiva comparazione sperando in primo luogo le risorse interne, solo dopo verifica dell'insussistenza di candidature di personale interno all'istituzione scolastica o dell'inammissibilità delle domande o della mancanza dei requisiti da parte dei candidati interni si procederà, in subordine, a valutazione delle candidature di personale esterno;
- A parità di punteggio sarà conferito l'incarico considerando il conseguimento della laurea in medicina ed in subordine la minore età anagrafica;
- La graduatoria sarà pubblicata all'albo sul sito web della scuola;
- Avverso la graduatoria è ammesso ricorso **entro 8 giorni** dalla pubblicazione, trascorsi i quali, il Dirigente Scolastico conferirà l'incarico all'esperto che occuperà la posizione utile in graduatoria.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

1. Le domande, redatte secondo il modello sotto allegati (Allegato A, B e C) e corredate dal curriculum vitae in formato europeo, dovranno pervenire in **BUSTA CHIUSA** con la dicitura sulla busta a pena di esclusione *CONTIENE OFFERTA PER INCARICO Progetto denominato "Parliamone! - Sportello di ascolto"* a questo Istituto Comprensivo sito in via Arini n. 4/6 Bozzolo (MN) tramite raccomandata A/R o consegnate personalmente in segreteria entro le ore 12.00 del giorno 03/01/2020.
A garanzia di trasparenza non saranno prese in considerazione domande inviate via mail o fax o pervenute in busta aperta.
2. Le offerte pervenute **oltre il termine fissato** saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.
3. **La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.**
4. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito internet della Scuola e diventerà definitiva decorsi 8 gg. dalla pubblicazione senza presentazione di reclami. La Scuola si riserva di conferire l'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze formative. L'inserimento nella graduatoria non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

RESPONSABILE PROCEDIMENTO: Dirigente scolastico Elena Rizzardelli

CONFERIMENTO INCARICO

Valutata l'idoneità dell'esperto, l'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali. Gli aspiranti dipendenti della P.A. o di altra amministrazione dovranno essere autorizzati alla stipula del contratto.

MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO:

Per la realizzazione di ciascun progetto, è prevista la corresponsione del compenso indicato nella tabella che descrive il progetto sopra riportata, **da intendersi lordo onnicomprensivo**, che sarà liquidato, dopo il termine dell'attività. Il pagamento sarà effettuato, previa presentazione di una relazione comprovante l'avvenuta attività e la verifica delle presenze, raccolte dal responsabile di progetto, dopo la presentazione di fattura elettronica per chi è in possesso di Partita IVA.

CAUSE DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO:

Il Dirigente verifica periodicamente, in collaborazione con i docenti referenti di progetto, il corretto svolgimento dell'incarico, particolarmente quando la realizzazione dello stesso sia correlata a fasi di sviluppo, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore esterno risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del disciplinare di incarico ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il dirigente può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine congruo con la durata della prestazione, ovvero può risolvere il contratto per inadempimento.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI (Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - GDPR n. 679/16 (General data protection regulation). Si veda allegato C

Il presente avviso è affisso all'albo e pubblicato sul sito web dell'Istituto.

Allegati al bando:

Istanza di partecipazione (allegato A)

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato B)

Trattamento dati personali (allegato C)

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Elena Rizzardelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Allegato A

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
I.C. BOZZOLO

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ (____) residente in via _____ n. _____

Tel _____ cell _____ Mail _____

Codice fiscale _____

in qualità di:

docente a tempo indeterminato in servizio presso:

estraneo all'amministrazione in quanto (specificare):

dipendente di altra pubblica amministrazione presso

lavoratore autonomo con partita iva n° _____

altro _____

legale rappresentante di (associazione, ente, società, ecc...)

con intestazione

indirizzo: _____

partita iva n° _____

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione per il conferimento del contratto di cui alla selezione indetta da codesto Istituto per il **Progetto Parlamone – Sportello d'ascolto**

Il/la sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario che sarà stabilito dall'Istituto proponente.

Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente i seguenti documenti:

1. Curriculum vitae con indicazione dei requisiti richiesti dal bando;
2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato B)
3. Informativa sul trattamento dati (Allegato C)

Luogo e data _____

Firma _____

Allegato B

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
I.C. BOZZOLO

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ (_____) residente in via _____ n. _____

Tel _____ cell _____ Mail _____

Codice fiscale _____

in qualità di:

- docente a tempo indeterminato in servizio presso: _____
- estraneo all'amministrazione in quanto (specificare):
 - dipendente di altra pubblica amministrazione presso _____
 - lavoratore autonomo con partita iva n° _____
 - altro _____
 - legale rappresentante di (associazione, ente, società, ecc ...)
con intestazione:
indirizzo: _____
partita iva n° _____

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità di:

- di essere dipendente di codesta amministrazione;
- di essere cittadino italiano o di uno degli stati dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non essere in situazione di incompatibilità tra l'incarico specifico e la professione svolta o conflitto di interessi;
- di essere in possesso della partita IVA al fine di emettere regolare fattura;
- di essere soggetto alla sola Ritenuta d'acconto del 20%, precisando se:
 - ha superato nell'anno _____ il limite annuo lordo di € 5.000,00;
 - non ha superato nell'anno _____ il limite annuo lordo di € 5.000,00;
- di essere dipendente di altra Amministrazione Statale (indicare quale)

- di essere in possesso dei requisiti richiesti nell'avviso di selezione Prot. n. _____ del _____
e di accettare i termini e le condizioni contenuti nell'avviso stesso

Luogo e data _____

Firma leggibile _____

AVVERTENZE

Ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi in materia.

Ai sensi dell'art. 75 DPR n. 445/2000, se a seguito di controllo emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Allegato C

TRATTAMENTO DATI PERSONALI (Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - GDPR n. 679/16 (General data protection regulation) Dlgs 101/2018)

Secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (*"Codice in materia di protezione dei dati personali"*) nel seguito indicato sinteticamente come *Codice*, il trattamento dei dati che La riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del *Codice*, n. 196/2003, le forniamo, le seguenti informazioni:

1. i dati voi da Lei forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo, e quelle relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999, Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, norme in materia di contabilità generale dello Stato e normativa collegata);
2. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1;
3. i dati potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
4. il titolare del trattamento è: l'Istituto Comprensivo di Bozzolo nella figura della Dirigente Scolastica prof.ssa Elena Rizzardelli;
5. il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Sig.ra Lorena Bresciani;
6. al titolare del trattamento o al responsabile Vi potrete rivolgere senza particolari formalità, per far valere i Vs. diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice, che per Vs. comodità riproduciamo integralmente:

Art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

- 1) L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 2. dell'origine dei dati personali;
 3. delle finalità e modalità del trattamento;
 4. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 5. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art.5, comma 2;
 6. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
- 2) L'interessato ha il diritto di ottenere:
 1. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 2. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 3. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
- 3) L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 1. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 2. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Ai sensi degli artt. da 15 a 21 del GDPR n. 679/16 General data protection regulation le forniamo, le seguenti informazioni:

Articolo 15 Diritto di accesso dell'interessato

1. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- a) le finalità del trattamento;
- b) le categorie di dati personali in questione;
- c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

2. Qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, l'interessato ha il diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento.

3. Il titolare del trattamento fornisce una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste dall'interessato, il titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi. Se l'interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici, e salvo indicazione diversa dell'interessato, le informazioni sono fornite in un formato elettronico di uso comune.

4. Il diritto di ottenere una copia di cui al paragrafo 3 non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

Articolo 16 Diritto di rettifica

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

Articolo 17 Diritto alla cancellazione («diritto all'oblio»)

1. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti:

- a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
- b) l'interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento conformemente all'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o all'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento;

- c) l'interessato si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, oppure si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 2;
 - d) i dati personali sono stati trattati illecitamente;
 - e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento;
 - f) i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1.
2. Il titolare del trattamento, se ha reso pubblici dati personali ed è obbligato, ai sensi del paragrafo 1, a cancellarli, tenendo conto della tecnologia disponibile e dei costi di attuazione adotta le misure ragionevoli, anche tecniche, per informare i titolari del trattamento che stanno trattando i dati personali della richiesta dell'interessato di cancellare qualsiasi link, copia o riproduzione dei suoi dati personali.
3. I paragrafi 1 e 2 non si applicano nella misura in cui il trattamento sia necessario:
- a) per l'esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione;
 - b) per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
 - c) per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica in conformità dell'articolo 9, paragrafo 2, lettere h) e i), e dell'articolo 9, paragrafo 3;
 - d) a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, nella misura in cui il diritto di cui al paragrafo 1 rischi di rendere impossibile o di pregiudicare gravemente il conseguimento degli obiettivi di tale trattamento;
 - e) per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Articolo 18 Diritto di limitazione di trattamento

1. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:
- a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
 - b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
 - c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
 - d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.
2. Se il trattamento è limitato a norma del paragrafo 1, tali dati personali sono trattati, salvo che per la conservazione, soltanto con il consenso dell'interessato o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria oppure per tutelare i diritti di un'altra persona fisica o giuridica o per motivi di interesse pubblico rilevante dell'Unione o di uno Stato membro.
3. L'interessato che ha ottenuto la limitazione del trattamento a norma del paragrafo 1 è informato dal titolare del trattamento prima che detta limitazione sia revocata.

Articolo 19 Obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento

Il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'articolo 16, dell'articolo 17, paragrafo 1, e dell'articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda.

Articolo 20 Diritto alla portabilità dei dati

1. L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora:
 - a) il trattamento si basi sul consenso ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o dell'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), o su un contratto ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera b); e
 - b) il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati.
2. Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati a norma del paragrafo 1, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile.
3. L'esercizio del diritto di cui al paragrafo 1 del presente articolo lascia impregiudicato l'articolo 17. Tale diritto non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.
4. Il diritto di cui al paragrafo 1 non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

Articolo 21 Diritto di opposizione

1. L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. Il titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
2. Qualora i dati personali siano trattati per finalità di marketing diretto, l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che lo riguardano effettuato per tali finalità, compresa la profilazione nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto.
3. Qualora l'interessato si opponga al trattamento per finalità di marketing diretto, i dati personali non sono più oggetto di trattamento per tali finalità.
4. Il diritto di cui ai paragrafi 1 e 2 è esplicitamente portato all'attenzione dell'interessato ed è presentato chiaramente e separatamente da qualsiasi altra informazione al più tardi al momento della prima comunicazione con l'interessato.
5. Nel contesto dell'utilizzo di servizi della società dell'informazione e fatta salva la direttiva 2002/58/CE, l'interessato può esercitare il proprio diritto di opposizione con mezzi automatizzati che utilizzano specifiche tecniche.
6. Qualora i dati personali siano trattati a fini di ricerca scientifica o storica o a fini statistici a norma dell'articolo 89, paragrafo 1, l'interessato, per motivi connessi alla sua situazione particolare, ha il diritto di opporsi al trattamento di dati personali che lo riguarda, salvo se il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Data, _____

Firma per presa visione
