



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BOZZOLO
Via Arini, 4/6 – 46012 Bozzolo (Mn)

 ☎ 037691154 – 📠 fax 037691215 – e-mail: segreteria@icbozzolo.gov.it – mnic82300l@istruzione.it – mnic82300l@pec.istruzione.it Sito <http://www.icbozzolo.gov.it>
 posta elettronica certificata mnic82300l@pec.istruzione.it Sito <http://www.icbozzolo.gov.it>
 codice meccanografico Istituto Comprensivo MNIC82300L – codice fiscale 93034830203

ESTRATTO VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO N.8
DELIBERA N.64

Il giorno mercoledì **10 novembre 2016**, alle ore **18.00**, i membri del **Consiglio di Istituto dell'IC di Bozzolo** si riuniscono presso la sede centrale, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Dimissioni membro componente docente;
2. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente
3. Variazioni al Programma annuale
4. Integrazione al Piano dell'Offerta formativa triennale anno scolastico 2016/17;
5. Formazione del personale docente e ATA: procedure di affidamento;
6. Bandi per gli esperti esterni;
7. Attività negoziale: resoconto e nuove contrattualità;
8. Donazione;
9. Calendario scolastico e chiusure prefestive;
10. Partecipazione a concorsi e bandi;
11. Uscite scolastiche e visite guidate;
12. PON: stato di realizzazione progetti;
13. Convenzioni di tirocinio e Alternanza scuola lavoro;
14. Iniziative a favore delle scuole terremotate;
15. Varie ed eventuali

			PRESENTI	ASSENTI
1	CALETTI MARIA ROSA	Membro Docenti	x	
2	CALZA DONATA	Membro Docenti	x	
3	FERRARI GABRIELA	Membro Docenti	DIMESSA 10-11-2016	
4	IEMBO ROSARIA	Membro Docenti	x	
5	PAGLIARI PAOLA	Membro Docenti	x	
6	ROSSI SERENA	Membro Docenti	x	
7	VACCARI ROSANNA	Membro Docenti	x	
8	VESCOVI AGNESE	Membro Docenti		x
9	BRESCIANI LORENA	Membro non Docenti		X
10	CATTANI BRUNA	Membro non Docenti	x	
11	BOTTURA CLAUDIO	Membro Genitori	x	
12	BRESCIANI SARA	Membro Genitori	x	
13	DOMENEGHINI BARBARA	Membro Genitori	X	
14	CERATI FRANCESCA	Membro Genitori	x	
15	LAFELLI GIANNI	Membro Genitori	x	
16	LONGONI BARBARA	Membro Genitori	X	
17	PASETTI DIEGO	Membro Genitori		x
18	SALVIOLI CLAUDIA	Membro Genitori	X	
19	RIZZARDELLI ELENA	Dirigente Scolastico	x	

Verbalizza la docente Paola Pagliari presiede la sig.ra Sara Bresciani.

O.D.G. N.7 Attività negoziale: resoconto e nuove contrattualità

La Dirigente informa che si sono resi necessari i sottoelencati acquisti:

- Con i fondi introitati dal progetto “frutta nella scuola” si chiede di utilizzarli per acquistare un frigorifero e due cordless per la scuola primaria di Bozzolo.
- Con i resti del contributo del Rotary di Casalmaggiore a favore del progetto “a scuola senza zaino” le insegnanti chiedono di poter acquistare un Notebook.
- Con i resti dei fondi del Diritto allo studio del Comune di Rivarolo destinati all’acquisto di banchi e sedie per le scuole infanzia di Cividale e Rivarolo si chiede di procedere all’acquisto; con i fondi del diritto allo studio a.s. 2016/17 le insegnanti hanno chiesto di acquistare il materiale per S. Lucia
- La scuola secondaria di Rivarolo chiede l’acquisto di una lampada per la LIM e la riparazione della fotocopiatrice
- Alcune scuole hanno segnalato di avere necessità di alcuni prodotti di pulizia e di carta igienica, toner e cartucce per stampanti, pertanto si chiede di poter effettuare un acquisto che possa fronteggiare le necessità fino alla fornitura completa che verrà effettuata nel 2017.
- Il noleggio della fotocopiatrice della scuola infanzia di Bozzolo scade il 31/12/2016 per cui occorre procedere alla richiesta di preventivi per rinnovare il noleggio
- Con i resti del contributo volontario a.s. 2015/2016 di € 2.875,91 si chiede l’autorizzazione ad effettuare gli acquisti necessari per l’attuazione dei progetti per l’offerta formativa; la disponibilità è di € 3,41 per ogni alunno.
- Si informa inoltre che è stata attivata la procedura tramite RDO in Mepa per l’acquisto delle attrezzature informatiche per gli uffici di segreteria

Il Consiglio approva all’unanimità

OMISSIS

La seduta termina alle ore 20.40

LA SEGRETARIA DEL CIS
F.to Ins.Paola Pagliari

LA PRESIDENTE DEL CIS
F.to Sig.ra Sara Bresciani

Adempimenti successivi inerenti alla pubblicazione ed efficacia

La presente delibera è immediatamente esecutiva;

Referto di pubblicazione

la sottoscritta Dirigente Scolastica su conforme dichiarazione del Direttore sga certifica che copia della presente delibera viene affissa all'Albo online attivo sul sito web della scuola per la pubblicazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Elena Rizzardelli

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del D.Lgs. 39/93, art. 3, c.2)