



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BOZZOLO
Via Arini, 4/6 – 46012 Bozzolo (Mn)

☎ 037691154 – ☎ fax 037691215 – e-mail: segreteria@icbozzolo.gov.it – mnic823001@istruzione.it
 posta elettronica certificata mnic823001@pec.istruzione.it Sito <http://www.icbozzolo.gov.it>
 codice meccanografico Istituto Comprensivo MNIC82300L – codice fiscale 93034830203

ESTRATTO VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO N.7
DELIBERA N. 55

Il giorno mercoledì **29 giugno 2016**, alle ore **17.30**, i membri del **Consiglio di Istituto dell'IC di Bozzolo** si riuniscono presso la sede centrale, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente
- 2) Verifica al Programma Annuale 2016
- 3) Adozione Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità
- 4) Piani diritto allo studio
- 5) Acquisto / noleggio attrezzature informatiche per gli uffici
- 6) Adesione alla Rete Porte aperte sul web
- 7) Piano Annuale Inclusivita'
- 8) Orari funzionamento scuole
- 9) Varie ed eventuali

			PRESENTI	ASSENTI
1	CALETTI MARIA ROSA	Membro Docenti	x	
2	CALZA DONATA	Membro Docenti	x	
3	FERRARI GABRIELA	Membro Docenti	x	
4	IEMBO ROSARIA	Membro Docenti	x	
5	PAGLIARI PAOLA	Membro Docenti	x	
6	ROSSI SERENA	Membro Docenti	x	
7	VACCARI ROSANNA	Membro Docenti	x	
8	VESCOVI AGNESE	Membro Docenti	x	
9	BRESCIANI LORENA	Membro non Docenti	x	
10	CATTANI BRUNA	Membro non Docenti	x	
11	BOTTURA CLAUDIO	Membro Genitori	x	
12	BRESCIANI SARA	Membro Genitori	x	
13	DOMENEGHINI BARBARA	Membro Genitori	x	
14	CERATI FRANCESCA	Membro Genitori		x
15	LAFELLI GIANNI	Membro Genitori	x	
16	LONGONI BARBARA	Membro Genitori		x
17	PASETTI DIEGO	Membro Genitori	x	
18	SALVIOLI CLAUDIA	Membro Genitori	x	
19	RIZZARDELLI ELENA	Dirigente Scolastico	x	

Verbalizza la docente Serena Rossi

O.D.G. N.5Acquisto / noleggio attrezzature informatiche per gli uffici

Il noleggio delle attrezzature informatiche scade il 31 agosto, si dovrà fare una nuova gara con requisiti specifici, si chiede al Consiglio di deliberare se procedere di nuovo con il noleggio o acquistare gli strumenti informatici con un buon servizio di assistenza. Purtroppo si è riscontrato che il noleggio non è oneroso, ma non sempre le attrezzature sono adeguate, ad esempio vengono fornite stampanti che non permettono di ridurre le stampe e per avere una stampante fronte retro si è dovuto attendere tempi lunghi, il dispendio di carta è evidente. L'assistenza spesso non avviene nei termini. L'Insegnante Mara Monti chiamata ad intervenire sull'argomento sottolinea l'importanza di assicurare l'efficienza dell'assistenza alle apparecchiature. Si è pensato di acquistare attrezzature informatiche per gli uffici e di investire anche su alcuni software che possono informatizzare sempre più il lavoro di segreteria (segreteria digitale, registro elettronico, firma digitale...) mentre di confermare il noleggio per le attrezzature dei plessi. La previsione di spesa è di € 20.000,00 circa. L'acquisto viene votato all'unanimità.

OMISSIS

La seduta termina alle ore 19,30

LA SEGRETARIA DEL CIS
F.to Ins. Serena Rossi

LA PRESIDENTE DEL CIS
F.to Sig.ra Sara Bresciani

Adempimenti successivi inerenti alla pubblicazione ed efficacia

La presente delibera è immediatamente esecutiva;

Referto di pubblicazione

la sottoscritta Dirigente Scolastica su conforme dichiarazione del Direttore sga certifica che copia della presente delibera viene affissa all'Albo online attivo sul sito web della scuola per la pubblicazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

F.to Prof.ssa Elena Rizzardelli

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del D.Lgs. 39/93, art. 3, c.2)