

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BOZZOLO

Sede Via Arini, 4/6 – 46012 Bozzolo (Mn)

(Comprensorio Comuni di Bozzolo, Rivarolo Mantovano e San Martino dall'Argine)

☎ 037691154 – e-mail: mnlic82300l@istruzione.it - segreteria@icbozzolo.edu.it

Posta Elettronica Certificata mnlic82300l@pec.istruzione.it Sito <https://www.icbozzolo.edu.it>

Codice meccanografico MNIC82300L – **Codice fiscale** 93034830203 – **Codice Univoco Ufficio** UFLS1

**CONSIGLIO DI ISTITUTO N.12
DELIBERA N. 87**

Il Consiglio di Istituto è convocato, in modalità telematica, il giorno 8 aprile 2020 alle ore 18:00, con il seguente ordine del giorno:

1. approvazione del verbale della seduta precedente;
2. delibera di adesione generale alle Azioni del Programma operativo nazionale 2014-20;
3. delibera di approvazione Bando 4878 del 17/04/2020 - PON FESR - Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo e iscrizione nel programma annuale 2020;
4. delibera di partecipazione ai bandi GAL Terre del Po e GAL Oglio Po con il progetto Scuola aperta per una formazione diffusa;
5. delibera relativa al contratto pluriennale di assicurazione per Polizza assicurativa RC/Infortuni/Assistenza/Tutela Legale per alunni e operatori;
6. delibera per avvio del procedimento di acquisto del diario scolastico;
7. criteri per la concessione uso locali in periodo di emergenza;
8. comunicazioni e varie.

			PRESENTI	ASSENTI
1	BARCHETTI BARBARA	Membro Docenti	X	
2	BERGAMASCHI ELIDE	Membro Docenti	X	
3	CORBARI GIANLUIGI	Membro Docenti	X	
4	MONTI MARA	Membro Docenti	X	
5	ORLANDI ILARIA	Membro Docenti	X	
6	PEZZALI LISA	Membro Docenti	X	
7	ROSSI SERENA	Membro Docenti	X	
8	SALVIOLI SAMUELA	Membro Docenti	X	
9	BRESCIANI LORENA	Membro personale non Docente	X	
10	BOTTURA CLAUDIO	Membro Genitori	X	
11	BRESCIANI SARA	Membro Genitori	X	
12	MALDOTTI MANUELA	Membro Genitori	X	
13	MARIOTTI ALESSANDRA	Membro Genitori	X	
14	MONCHINI MARCO	Membro Genitori	X	
15	PUGLIA DANIELA	Membro Genitori	X	
16	SALVIOLI CLAUDIA	Membro Genitori	X	
17	SELMINI GIONATA	Membro Genitori		X
18	RIZZARDELLI ELENA	Dirigente Scolastica	X	

Presiede il Presidente Sig. Claudio Bottura.

Verificata la sussistenza del numero legale la seduta è dichiarata aperta.

Verbalizza la docente Ilaria Orlandi

OMISSIS

O-D.G. n. 7: criteri per la concessione uso locali in periodo di emergenza

Di fronte alle possibili richieste per la concessione di uso locali in periodo di emergenza dopo ampia e diffusa discussione il Consiglio di Istituto

DELIBERA

Di richiedere esplicitamente, oltre al rispetto della normativa e delle linee guida

- La non promiscuità con il personale scolastico, che, a inizio estate provvede alla pulizia dei locali, da qui anche la necessità che la concessione non si protragga oltre al 20 Agosto 2020 in modo che non si

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BOZZOLO

Sede Via Arini, 4/6 – 46012 Bozzolo (Mn)

(Comprensorio Comuni di Bozzolo, Rivarolo Mantovano e San Martino dall'Argine)

☎ 037691154 – e-mail: mnlic82300l@istruzione.it - segreteria@icbozzolo.edu.it

Posta Elettronica Certificata mnlic82300l@pec.istruzione.it Sito <https://www.icbozzolo.edu.it>

Codice meccanografico MNIC82300L – **Codice fiscale** 93034830203 – **Codice Univoco Ufficio** UFLS1

accavalli con la presenza del personale occupato nella sanificazione dei locali, al riordino e all'organizzazione degli spazi in vista del nuovo anno scolastico

- Obbligo di sanificazione dei locali da parte delle diverse amministrazioni in seguito alla concessione. Tale sanificazione deve essere svolta e certificata per iscritto alla restituzione da parte dell'Ente sia che sia svolta direttamente, con personale proprio che con personale esterno, opportunamente qualificato o impresa per i servizi.
- Divieto di utilizzare i prodotti per la pulizia della scuola presenti nei plessi: le Amministrazioni dovranno quindi provvedere ad approvvigionare chi si occuperà delle pulizie durante la concessione. Per questo particolare criterio viene aggiunto al regolamento precedentemente redatto, in modo che, indipendentemente dalla crisi epidemiologica, possa diventare una regola generale.
- Rispetto delle disposizioni sulla raccolta e sullo smaltimento dei Dispositivi di Protezione Individuali che verranno utilizzati durante la concessione, con particolare riferimento, oltre a chi dovrà farsi carico dello smaltimento, anche alla collocazione dei bidoni di raccolta in luoghi sicuri.
- Obbligo di adottare un DVR costruito sulla situazione di emergenza in quanto non è possibile da parte dell'Ente proprietario e delle associazioni fare riferimento al piano di emergenza della scuola che non tiene conto nelle procedure, es di evacuazione, delle distanze e dei divieti di assembramento e di tutte le disposizioni intervenute per far fronte al contagio se non con riferimento all'attuale servizio, ridotto alla presenza di collaboratori ed amministrativi, in assenza di attività didattica in presenza.

OMISSIS

Esauriti gli argomenti, la seduta si chiude alle ore **20.00**

Il Segretario del Consiglio di Istituto

Docente Ilaria Orlandi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Il Presidente del Consiglio di Istituto

Sig. Claudio Bottura

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Referto di pubblicazione

Il sottoscritto Dirigente scolastico su conforme dichiarazione del Direttore sga certifica che copia della presente delibera viene affissa all'Albo online attivo sul sito web della scuola per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal giorno della pubblicazione.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Elena Rizzardelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa