



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BOZZOLO

Sede Via Arini, 4/6 - 46012 Bozzolo (Mn)
(Comprensorio Comuni di Bozzolo, Rivarolo Mantovano e San Martino dall'Argine)

☎ 037691154 - e-mail: mnlic82300l@istruzione.it - segreteria@icbozzolo.edu.it
Posta Elettronica Certificata mnlic82300l@pec.istruzione.it **Sito** <https://www.icbozzolo.edu.it>
Codice meccanografico MNIC82300L - **Codice fiscale** 93034830203 - **Codice Univoco Ufficio** UFLS1L
Codice IPA istsc_mnic82300l - **IBAN** IT 45 D 07076 57470 000000405414



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Prot. N. vedi intestazione

Bozzolo, 06/04/2023

OGGETTO: Decreto Assegnazione incarico COLLAUDATORE a TITOLO NON ONEROSO

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". Azione 13.1.5 - "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

CUP: G84D22001150006

CNP: 13.1.5A-FESRPON-LO-2022-129

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le mansioni e i compiti specifici del COLLAUDATORE

RITENUTE le competenze possedute docente Sanni Laura, deducibili dal Curriculum Vitae, congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dalla docente Sanni Laura in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative

DECRETA

Art. 1

Di affidare alla docente Sanni Laura l'incarico di Collaudatore a titolo non oneroso;

Art. 2

L'incarico avrà durata complessiva di n° 5 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico;

Art. 3

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

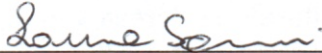
Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

1. Ricezione delle forniture alla consegna;
2. Verifica della completezza della fornitura e della corrispondenza tra quanto consegnato e quanto ordinato, verifica del corretto funzionamento delle attrezzature che sono state acquistate;
3. Redazione del verbale della conformità.

Il presente decreto viene trasmesso alla DSGA per essere pubblicato all'albo sul sito web dell'Istituzione scolastica e nella sezione Amministrazione trasparente – Provvedimenti Dirigenti.

Per accettazione

Laura Sanni



Il RUP Dirigente Scolastico

Prof.ssa Elena Rizzardelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa